



STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, dertien november tweeduizend dertien, verscheen voor mij, Meester —
Christiaan Johannes Cornelis Maria van Haperen, notaris te Gouda:—————
de heer Johannes Adolphus Abraham Ochtman, paspoort nummer: —————
NTPB03KH4, (afgegeven te Gouda op acht maart tweeduizend twaalf), ———
wonende te Gouda, Jan Dommeringlaan 4, 2807 BT, geboren te Rotterdam op —
vierentwintig maart negentienhonderd zevenenveertig;—————
ten deze handelende in zijn hoedanigheid van secretaris van - en als zodanig ———
ten deze overeenkomstig artikel 9 lid 3 van haar huidige statuten rechtsgeldig —
vertegenwoordigende - de statutair te Gouda gevestigde stichting: "**Stichting —**
Community Service Rotary Gouda-Bloemendaal" (adres: Jan —————
Dommeringlaan 4, 2807 BT Gouda en handelsregisternummer: 41173543);———
"Stichting Community Service Rotary Gouda-Bloemendaal" hierna te noemen: ·
de stichting.—————

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde:—————

- dat de stichting werd opgericht bij notariële akte op drie mei —————
negentienhonderd negenentachtig verleden voor Mr A.L.J. Westerhuis, ———
notaris te Gouda;—————
- dat de statuten van de stichting daarna niet meer zijn gewijzigd;—————
- dat het bestuur van de stichting de Inspectie 's-Hertogenbosch zijnde de ———
thans bevoegde Inspectie in plaats van de Inspectie der Registratie en ———
Successie te Utrecht overeenkomstig het bepaalde in artikel 9 lid 2 van de —
statuten zijn voornemen tot wijziging van ondermeer artikel 11 lid 3 van —
de statuten in kennis heeft gesteld, waarvan blijkt uit een aan deze akte ———
gehechte e-mail de dato elf oktober tweeduizend dertien;—————
- dat het bestuur van de stichting vervolgens op drieëntwintig oktober ———
tweeduizend dertien, overeenkomstig artikel 9 van haar huidige statuten, —
heeft besloten de statuten van de stichting te wijzigen en de gewijzigde —
statuten te doen opnemen in een notariële akte;—————
- dat van dit besluit blijkt uit de notulen van de bedoelde —————
bestuursvergadering, welke aan deze akte zullen worden gehecht;—————
- dat de statuten van de stichting ingevolge gemeld besluit thans luiden als —
volgt:—————

STATUTEN

Naam, Zetel en Duur—————

Artikel 1—————

1. De stichting draagt de naam: "**Stichting Community Service Rotary ———**
Gouda-Bloemendaal".—————
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Gouda.—————
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.—————

DoelArtikel 2

De stichting heeft ten doel bij te dragen tot de verwezenlijking van het dienstideaal van de Rotary-beweging door het verlenen van geestelijke en stoffelijke steun aan personen, die hulp behoeven en aan instellingen van algemeen maatschappelijk belang, die zich de bestrijding van bepaalde noden tot taak stellen;

en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt - of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De stichting beoogt uitdrukkelijk niet het maken van winst.

VermogenArtikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- bijdragen van begunstigers, hetzij ineens, hetzij in de vorm van periodieke uitkeringen;
- opbrengsten van inzamelingen van gelden tijdens bijeenkomsten van de Rotary Club Gouda-Bloemendaal, hierna ook te noemen: de Rotary Club;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- inkomsten uit belegging van het vermogen van de stichting;
- alle andere verkrijgingen en baten.

BestuurArtikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden.
Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur kent een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
3. De secretaris en de penningmeester zijn dezelfde personen als degenen, die respectievelijk secretaris en penningmeester van de Rotary Club zijn.
De voorzitter is dezelfde persoon als degene die voorzitter Community Service van de Rotary Club is.
Benoeming van een bestuurder van de Rotary Club in één van de hiervoor bedoelde functies houdt tevens in de benoeming van diezelfde persoon -voorzover van toepassing in dezelfde functie- in het bestuur der stichting.
4. Een bestuurder der stichting houdt op de functie, die hij in het bestuur der stichting heeft, te vervullen zodra hij niet langer bestuurder van de Rotary Club is in de functie, waaraan hij zijn functie in het bestuur van de stichting ontleent.
5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluitenArtikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Gouda.



2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden.-----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ----- voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een ----- vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste ----- formaliteiten.-----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 ----- bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van ----- oproepingsbrieven al dan niet via een elektronisch communicatiemiddel.-----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de ----- vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----
6. Ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen ----- en houden van vergaderingen niet in acht genomen, dan kunnen er toch ----- geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ----- onderwerpen, mits met algemene stemmen in een bestuursvergadering ----- waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn.-----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij ----- diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.-----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door ----- de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.-----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien ----- de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of ----- vertegenwoordigd is.-----

Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurlid laten ----- vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling ----- van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid ----- kan daarbij slechts voor één medebestuurlid als gevolmachtigde optreden. Indien zulks bij de oproeping is vermeld is ieder bestuurslid bevoegd om, ----- in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een ----- elektronisch communicatiemiddel aan de bestuursvergadering deel te ----- nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits het bestuurslid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden ----- geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter ----- vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.-----
10. Het bestuur kan één of meer functionarissen van de Rotary Club, die ----- belast zijn met de ontwikkeling en/of uitvoering van bepaald Community ----- Service-project, tot het bijwonen van een bestuursvergadering uitnodigen;-----

- in die vergadering hebben die functionarissen een adviserende stem.-----
11. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle -----
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of langs -----
elektronische weg hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit -----
wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris --
een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de
notulen wordt gevoegd.-----
 12. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden --
alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig -----
uitgebrachte stemmen.-----
 13. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.-----
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een -----
volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee -----
personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zonodig na -----
tussenstemming.-----
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.-----
 14. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de -----
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der -----
stemberechtigden dit voor de stemming verlangt.-----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
 15. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
 16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist
de voorzitter.-----

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -----
registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de -----
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor --
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een
ander verbindt.-----

Artikel 7-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk
handelende bestuursleden.-----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook --
aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen.-----

Einde bestuurslidmaatschap-----

Artikel 8-----

Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----



door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn —
vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), in het geval genoemd in —
artikel 4 lid 4, door zijn ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige —
bestuursleden, alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het —
Burgerlijk Wetboek.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het boekjaar van de Rotary Club —
Gouda-Bloemendaal.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting —
afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat —
van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke —
jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het —
bestuur worden aangeboden. Indien één van de bestuursleden dit verlangt, —
dienen de jaarstukken te worden vergezeld van een rapport van een —
onafhankelijke deskundige.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die —
onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te —
heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het —
bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet —
worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle —
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Evenwel zullen artikel 2 en artikel 4 en lid 6 van artikel 12 niet zodanig —
kunnen worden gewijzigd dat de stichting daardoor niet meer kwalificeert —
als een algemeen nut beoogde instelling in de zin van de Successiewet —
1956 of een daarvoor in de plaats getreden wet.
Het bestuur dient de bevoegde Inspecteur van zijn voornemen tot wijziging —
van artikel 2 of artikel 4 of lid 6 van artikel 12 in kennis te stellen. Het —
bepaalde in dit tweede lid van artikel 11 kan niet worden gewijzigd.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand —
komen.
4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de —
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van —
het register, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, —

binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.-----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.-----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot ----- vereffening van haar vermogen nodig is.-----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.-----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de ----- stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.---
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -- mogelijk van kracht.-----
6. Een eventueel batig saldo wordt door de vereffenaars uitgekeerd ten ----- behoefte van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige -- doelstelling.-----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ----- ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste ----- vereffenaar.-----

Slotbepaling-----

Artikel 13-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.-----

De comparant is mij, notaris, bekend.-----

WAARVAN AKTE-----

in minuut is verleden te Gouda op de datum in het hoofd van deze akte ----- vermeld.-----

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven en ----- toegelicht. De comparant heeft verklaard tijdig vóór het verlijden, van de ----- inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te ----- stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door ----- de comparant en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature]